

Vedtægter for Rudersdal Lilleskole

vedtaget på forældrekrede møde den 08.04.2019

SKOLENS NAVN, ADRESSE, HJEMSTED OG STATUS

§ 1

Stk. 1 Skolens navn er Rudersdal Lilleskole, CVR- nr.: 10 81 70 99 og er oprettet i år 1987.

Stk. 2 Skolens hjemsted er Rudersdal Kommune og drives fra Veljesøvej 40B, 2840 Holte

Stk. 3 Skolen er en selvejende uddannelsesinstitution, der i sit virke er uafhængig.

SKOLENS FORMÅL

§ 2

Stk. 1 Skolens formål er skoledrift, samt at drive tilhørende fritidsordning efter Friskoleloven.

Stk. 2 Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 3 Skolen skal have et værdigrundlag, som skal være godkendt af forældrekredsen og offentliggjort på skolens hjemmeside. Skolen skal drives i overensstemmelse med værdigrundlaget. Værdigrundlaget skal være baseret på følgende principper

- i. Skolen skal forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre.
- ii. Skolen er uden politisk eller religiøst tilhørsforhold.
- iii. Skolens hele virke skal være baseret på åndsfrihed, tolerance, åbenhed, gensidig respekt og demokrati.

Stk. 4 Skolens læring, opdragelse og samvær skal tilsvarende være baseret på principperne, jf. § 2, stk. 3iii.

FORÆLDREKREDESEN

§ 3

Stk. 1 Forældrekredsen består af de forældre der har forældremyndigheden over de børn der går på skolen. Hvert barn på skolen udløser to stemmer.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder, som medlem af Forældrekredsen, i medfør af denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje, idet den der har eleven i pleje dog ikke kan træffe beslutning om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 3 Skolen fører en liste over de personer som opfylder de i § 3 stk. 2 nævnte kriterier.

Stk. 4 Hvert medlem har én stemme. Har et barn blot en forælder med forældremyndighed har denne forælder således to stemmer.

Stk. 5 Medarbejderne på skolen er ikke en del af Forældrekredsen, med mindre de selv har børn på skolen. Medarbejderne kan derfor kun afgive stemme ved valg til bestyrelsen, hvis de er medlem af Forældrekredsen.

Stk. 5 Der kan kun gives skriftlig fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

SKOLENS BESTYRELSE

§ 4

Stk. 1 Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift - herunder forvaltningen af de statslige tilskud - sker i overensstemmelse med skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love.

Stk. 2 Bestyrelsen består af 5 medlemmer, som alle vælges af og blandt forældrekredsen på skolen.

Stk. 3 Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 2 år. I lige år vælges 2 medlemmer og i ulige år 3 medlemmer.

Stk. 4 Hvert år vælges for ét år minimum 2 og højest 3 suppleanter som automatisk optages i bestyrelsen, hvis en eller flere forældrerepræsentanter træder ud af bestyrelsen. Hvis der ikke er flere valgte suppleanter, der kan indtræde, skal der skal straks vælges nye på et forældrekredsmøde.

Stk. 5 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand. Ved afstemning afgøres det ved simpelt flertal i bestyrelsen. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.

Stk. 6 Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

Stk. 7 Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk. 8 Bestyrelsesmedlemmerne kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 9 For bestyrelsen gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Valg og udtrædelse

Stk. 10 Bestyrelsen er ansvarlig for, at Forældrekredsen indkaldes til et møde, hvor alene Forældrekredsen kan foretage valg af forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

Stk. 11 Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidigt er medlem af Forældrekredsen.

Stk. 12 Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd. Det bør tilstræbes at alle klassegrupper er repræsenteret blandt bestyrelsens medlemmer.

Stk. 13 Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 14 Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne i de i § 3, stk. 9 nævnte regler for at være medlem af bestyrelsen jfr. § 5 i Friskoleloven.

Stk. 15 I tilfælde af et bestyrelsesmedlems udtræden i funktionsperioden f.eks. ved generel inhabilitet indtræder suppleanten i den pågældendes resterende funktionsperiode.

Stk. 16 Forældrekredsen kan på et ekstraordinært forældrekredsmøde afsætte et eller flere bestyrelsesmedlemmer i funktionsperioden. Det skal tydeligt fremgå af dagsordenen for mødet at det indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer med angivelse af, at afsættelse sker ved almindelig stemmeflerhed. Bestyrelsen skal sikre at det alene er personer der tilhører forældrekredsen, der stemmer.

Stk. 17 Bestyrelsesmedlemmerne kan, men skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Beslutninger- Møder

Stk. 18 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed bortset fra beslutninger vedrørende fast ejendom, jf. § 11, stk. 3 og nedlæggelse af skolen, jf. § 13, stk. 1-2. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er formandens og i dennes fravær næstformandens, stemme udslagsgivende.

Stk. 19 Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokollen. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstatert inhabilitet skal indføres i protokollen.

Stk. 20 Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.

Stk. 21 Bestyrelsen kan beslutte, at skolelederen samt en repræsentant for de ansatte kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører skolens leder eller andre ansatte, kan bestyrelsen suspendere mødedeltagelsen for en, flere eller alle de pågældende.

Ansættelser

Stk. 22 Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens personale.

- i. Ansættelse og afskedigelse af skolens leder besluttet af bestyrelsen og godkendes af Forældrekredsen, jf. § 7 stk. 13.
- ii. Kompetencen til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale kan bestyrelsen skriftligt delegeres til skolens leder, idet skolelederen dog, uden at delegation er nødvendig, til enhver tid på egen hånd kan ansætte og afskedige vikarer og anden midlertidig medhjælp til kortvarig tjeneste.

SKOLENS LEDELSE

§ 5

Stk. 1 Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen i dialog med lærere og forældre. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Stk. 2 For lederen og andre ansatte ved skolen gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

TILSYNSFØRENDE

§ 6

Stk. 1 Det er bestyrelsens ansvar at der vælges tilsynsførende. Det sker ved at Forældrekredsen af bestyrelsen indkaldes til møde, hvor Forældrekredsen skal vælge en eller flere personer eller kommunalbestyrelsen til at føre tilsyn med elevernes standpunkt i dansk, regning/matematik og engelsk, og med at skolens samlede undervisningstilbud ud fra en helhedsvurdering står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, samt med at undervisningssproget er dansk.

Stk. 2. Bestyrelsen er tillige ansvarlig for, at der gives Undervisningsministeriet og kommunen underretning om, hvem der er valgt som tilsynsførende, at kommunen anmodes om at varetage tilsynet, hvis Forældrekredsen ikke vælger tilsynsførende, og at Forældrekredsen får underretning om den årlige tilsynserklæring.

Stk. 3. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at Forældrekredsen fastsætter retningslinjer for Forældrekredsens eget tilsyn med skolens almindelige virksomhed herunder med, at skolen giver en undervisning der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 4 For den/de tilsynsførende ved skolen gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 5 Valg af tilsynsførende jf. § 8 stk. 7

FORÆLDREKREDSMØDER

§ 7

Stk. 1 Ordinært forældrekredsmøde afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen inden udgangen af april måned.

Stk. 2 Datoen for det ordinære forældrekredsmøde offentliggøres af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde senest 21 dage før forældrekredsmødet skal finde sted.

Stk. 3 **Ordinært** forældrekredsmøde indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden.

Stk. 4 Ekstraordinært forældrekredsmøde afholdes, når bestyrelsen beslutter det eller Forældrekredsen indkalder til det

- i. Ekstraordinært forældrekredsmøde skal indkaldes af bestyrelsen, når 2 medlemmer af bestyrelsen eller 10 medlemmer af forældrekredsen skriftligt kræver det. Indkaldelsen sker ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde med mindst 7 dages varsel med angivelse af dagsorden.
- ii. For beslutninger vedrørende bestyrelsesmedlemmer, jf. § 4, stk. 16.

Stk. 5 Indkaldelsen til ordinært forældrekredsmøde skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen forelægger det reviderede og godkendte årsregnskab til orientering.
4. Bestyrelsen forelægger det vedtagne budget til orientering.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer, § 4, stk. 2-3
6. Valg af suppleanter, jfr. § 4, stk. 4
7. Indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Stk. 6 Skolens ansatte samt kandidater til bestyrelsen og til tilsynsførende kan ikke være dirigent på forældrekredsmøder.

Stk. 7 Dirigenten skal sørge for, at der føres protokol over det på forældrekredsmøder vedtagne. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

Stk. 8 På forældrekredermøder, hvor der vælges tilsynsførende jfr. § 6, stk. 1 og stk. 3, skal det tydeligt fremgå af dagsordenen, og dagsordenen suppleres med følgende punkter:

1. Fastsættelse af funktionsperiode for skolens tilsynsførende (højst 4 år).
2. Beslutning om hvorvidt tilsynet skal udføres af en eller flere personer eller af kommunalbestyrelsen.
3. Fastsættelse af det højeste antal tilsynsførende og eventuel opdeling i tilsynsaktiviteter.
4. Valg af tilsynsførende. Det er bestyrelsens ansvar, at der vælges tilsynsførende.

Stk. 9 Ved udløb af tilsynsperioden er det bestyrelsens ansvar at sørge for at nyvalg/forlængelse bliver sat på dagsorden for forældrekredermødet.

Stk. 10 Af indkaldelsen skal fremgå gældende regler for valg af bestyrelsesmedlemmer og tilsynsførende, og – i de år hvor der skal ske valg af tilsynsførende – også tilsynsregler. Alternativt kan der henvises til skolens hjemmeside, hvor de til enhver tid gældende vedtægter er tilgængelige. For begge valg gælder, at det af indkaldelsen bl.a. skal fremgå, at ethvert medlem af Forældrekrederen har ret til at foreslå kandidater på mødet.

Beslutninger

Stk. 11 Forældrekrederen er på forældrekredermøder beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Forældrekredermødet skal være behørigt indkaldt, jf. § 7, stk. 3 eller 4. På forældrekredermøder træffes beslutninger ved almindelig stemmeflerhed, bortset fra beslutning om nedlæggelse af skolen jfr. § 13.

Stk. 12 Forældrekrederen træffer beslutning om køb/salg og pantsætning af fast ejendom, jf. § 11, stk. 3.

Stk. 13 Forældrekrederen skal godkende bestyrelsens ansættelse og afskedigelse af skolens leder, jf. § 4 stk. 22.

Stk. 14 Valghandlinger og afstemninger om ansættelser og afskedigelser skal være hemmelige, hvis et eller flere medlemmer af Forældrekrederen ønsker det.

Stk. 15 Forældrekrederen træffer selv afgørelse om, hvorvidt personer uden for Forældrekrederen kan deltage i forældrekredermøder og i givet fald hvilke personer. Skolens revisor har uanset ret til deltagelse i det ordinære forældrekredermøde, hvor årsregnskabet vil blive gennemgået.

Stk. 16 Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan hver forælder afgive stemme på det antal medlemmer, der skal vælges til bestyrelsen, henholdsvis på et antal personer svarende dels til det besluttede højeste antal suppleanter og dels det besluttede højeste antal tilsynsførende.

Stk. 17 Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter størrelsen af de personlige stemmetal. I tilfælde af stemmelighed foretages lodtrækning.

Stk. 18 Genvalg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan finde sted.

SKOLENS DRIFT

§ 8

Stk. 1 Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning herunder skolepenge for eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordning.

Stk. 2 Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3 Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 4 Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 5 Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 6 Anbringelse af likvide midler skal ske i overensstemmelse med bestemmelserne herom i Friskoleloven og ikke må anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

FORÆLDREBETALING

§ 9

Stk. 1 Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen

ØKONOMI OG REGNSKAB

§ 10

Stk. 1 Skolens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2 Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab for skolen i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 3 Bestyrelsen har ansvaret for, at årsregnskabet underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 4 Bestyrelsen er ansvarlig for, at et revideret og originalt underskrevet regnskab samt revisionsprotokoller sendes til Undervisningsministeriet inden udløb af den af ministeriet fastsatte frist. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

Stk. 5 Bestyrelsen vælger skolens revisor.

Stk. 6 Medlemmer af Forældrekrædsen og fastansatte ved skolen har altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til

andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold for andre. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

TEGNINGSREGLER

§ 11

Stk.1 Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres.

Stk. 2 Ved køb salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

Stk. 3 Bestyrelsen og Forældrekredsen træffer i fællesskab beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Til bestyrelsens vedtagelse kræves at mindst 2/3 af medlemmerne stemmer for. Til forældrekredsmødets vedtagelse kræves almindelig stemmeflerhed uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer jfr. § 7, stk. 11.

Stk. 4 Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura

- i. Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolelederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

ÆNDRING AF SKOLENS VEDTÆGT

§ 12

Stk. 1 Bestyrelsen og Forældrekredsen træffer i fællesskab beslutning om vedtægtsændringer. I begge organer sker vedtagelse ved simpel stemmeflerhed uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer jfr. § 4, stk. 18 og § 7, stk. 11.

Stk. 2 Skolens vedtægt samt fremtidige vedtægtsændringer skal godkendes af Undervisningsministeriet for så vidt angår bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold.

Stk. 3 Hvis skolens vedtægter som følge af lovgivningsmæssige krav skal ændres, kan bestyrelsen gøre dette uden at indkalde til forældrekredsmøde om det. Forældrekredsen skal i så fald underrettes i så god tid, at der kan nå at blive indkaldt til og afholdt forældrekredsmøde inden ændringens ikrafttræden.

NEDLÆGGELSE AF SKOLEN

§ 13

Stk. 1 I tilfælde af at skolen ophører med at drive skole efter Friskoleloven nedlægges skolen.

Stk. 2 I tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, har bestyrelsen kompetence til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse.

Stk. 3 I alle andre tilfælde, end de i § 13, stk. 1-2 nævnte tilfælde træffer forældrekredsen beslutning om skolens nedlæggelse. Til vedtagelse af forslag om nedlæggelse kræves, at et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer.

Stk. 4 Bestyrelsen har ansvaret for at

- i. Orienterer forældrekredsen umiddelbart efter at beslutningen er taget
- ii. Orienterer de kommuner, hvor børnene er hjemhørende herom
- iii. orientere Ministeriet for Børn og Undervisning, Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen, herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstille
- iv. bevare skolens aktiver
- v. for at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt
- vi. at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 5 Eventuelle overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 6 Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelsen vedtægten.

Bestyrelsesmedlemmerne den 08. april 2019

Formand Rikke Lindberg, Horsemosevej 8, 3450 Allerød

Næstformand Klavs Vedel, Uglevej 23, 2. th. 2400 København V

Fie Ørum,

Bjørn Thomsen, Lillevangsvej 19, 3670 Veksø

Niels Oxenvad, Øster Farimagsgade 69, 2., 2100 København Ø